

**UCHWAŁA NR XXVII/33/26
RADY GMINY CZERWIN**

z dnia 9 czerwca 2026 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uzdolnionym uczniom, form i zakresu pomocy jak również trybu postępowania w tych sprawach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 881 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W ramach "Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży Gminy Czerwin" przyjętego Uchwałą Rady Gminy Czerwin Nr XVII/14/20 z dnia 10 czerwca 2020 r., określa się szczegółowe warunki udzielania pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym uzdolnionym uczniom, formy i zakres pomocy jak również sposób postępowania w tych sprawach.

§ 2. Pomoc materialną, o której mowa w § 1 przyznaje się uczniom pobierającym naukę na terenie Gminy Czerwin bez względu na miejsce zamieszkania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oraz uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Czerwin i pobierającym naukę poza terenem Gminy Czerwin począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oraz uczniom szkół ponadpodstawowych.

§ 3. 1. Formy pomocy i związane z nimi świadczenia są indywidualnym wyróżnieniem dla ucznia, którego zdolności i zainteresowania wykraczają poza program szkolny i który może poszczycić się osiągnięciami edukacyjnymi.

2. Formami pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, o których mowa w § 1, są:

- 1) Stypendium Absolwenckie Wójta Gminy Czerwin,
- 2) Stypendium Edukacyjne Wójta Gminy Czerwin,
- 3) List Gratulacyjny Wójta Gminy Czerwin z nagrodą rzeczową.

3. W celu pomocy przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie pomocy w formach wymienionych w ust. 2 Wójt powołuje Komisję Stypendialną.

4. Posiedzenie Komisji Stypendialnej odbywa się w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, nie później niż do 31 lipca danego roku kalendarzowego.

5. Wnioski o przyznanie formy pomocy składa się na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Wnioski zawierające braki formalne nie będą rozpatrywane.

6. Oceny merytorycznej wniosków dokonuje Wójt Gminy przy pomocy powołanej Komisji Stypendialnej.

7. Informację o przyznaniu lub nieprzyznaniu formy pomocy przekazuje się wnioskodawcy w formie wskazanej we wniosku.

§ 4. Stypendium Absolwenckie Wójta Gminy Czerwin

1. Stypendium Absolwenckie można przyznać najlepszym absolwentom szkół prowadzonych przez Gminę Czerwin, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) osiągnęli wysoką średnią ocen końcowych, nie niższą niż 5,30,
- 2) posiadają wzorową ocenę z zachowania,
- 3) reprezentowali szkołę w konkursach, zawodach lub olimpiadach przedmiotowych lub aktywnie uczestniczyli w życiu szkoły,
- 4) zostali wytypowani przez radę pedagogiczną.

2. Stypendium Absolwenckie przyznaje Wójt Gminy Czerwin na wniosek dyrektora szkoły złożony na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, w Urzędzie Gminy Czerwin do 15 lipca danego roku kalendarzowego, tylko jednemu absolwentowi danej szkoły.

3. Wniosek o przyznanie Stypendium dyrektor danej szkoły składa w Urzędzie Gminy Czerwin.
4. Stypendium Absolwenckie może być udzielone jednorazowo po zakończeniu zajęć dydaktyczno - wychowawczych w wysokości nie przekraczającej 700 zł.
5. Uczniowi, któremu przyznano Stypendium Absolwenckie może być również przyznane Stypendium Edukacyjne.

§ 5. Stypendium Edukacyjne Wójta Gminy Czerwin

1. Stypendium Edukacyjne można przyznać uczniom w kategorii nauki.
2. Przyznanie stypendium i jego wysokość w danym roku uzależniona jest od ilości uczniów spełniających kryteria i określonej na ten cel kwoty w budżecie Gminy Czerwin.
3. Stypendia Edukacyjne mogą być udzielone na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy.
4. Stypendia Edukacyjne mogą być udzielone w wysokości nie przekraczającej 200 zł miesięcznie.
5. Stypendium Edukacyjne wypłacane będzie przelewem na konto wskazane we wniosku w dwóch transzach, odpowiednio:
 - 1) I transza Stypendium Edukacyjnego zostanie wypłacona za okres 4 miesięcy obejmujących miesiące: wrzesień, październik, listopad, grudzień danego roku szkolnego do dnia 25 listopada danego roku kalendarzowego,
 - 2) II transza Stypendium Edukacyjnego zostanie wypłacona za okres 6 miesięcy obejmujących miesiące: styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec danego roku szkolnego do dnia 25 lutego każdego roku kalendarzowego.

6. Stypendium Edukacyjne można przyznać uczniom, którzy w wyniku klasyfikacji rocznej bezpośrednio poprzedzającej okres, na który ma być przyznane stypendium uzyskali średnią arytmetyczną ocen ze wszystkich przedmiotów oraz ocenę z zachowania co najmniej:

- 1) 5,50 - w przypadku uczniów klas IV-VI szkół podstawowych oraz ocena z zachowania wzorowa,
- 2) 5,30 - w przypadku uczniów klas VII - VIII szkół podstawowych oraz ocena z zachowania wzorowa,
- 3) 5,00 - w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych oraz ocena z zachowania bardzo dobra.

§ 6. Stypendium Edukacyjne Wójta Gminy Czerwin

1. Stypendium Edukacyjne za wyniki w nauce jest udzielane na wniosek złożony na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, w Urzędzie Gminy Czerwin do 15 lipca danego roku kalendarzowego.

2. Do złożenia wniosku o Stypendia Edukacyjne uprawnieni są: rodzice lub prawny opiekun ucznia.

3. W przypadku ubiegania się o Stypendium Edukacyjne do wniosku należy dołączyć - kserokopię świadectwa szkolnego, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, odpis świadectwa szkolnego lub potwierdzoną przez dyrektora szkoły informację o uzyskanych ocenach z poszczególnych semestrów roku szkolnego.

4. Do wniosku o Stypendium Edukacyjne należy dołączyć również dokumenty potwierdzające osiągnięcia podczas konkursów przedmiotowych, olimpiad i turniejów potwierdzone za zgodność z oryginałem i opis tych osiągnięć dokonany przez wnioskodawcę.

5. Uczeń, któremu zostało przyznane Stypendium Edukacyjne zostaje zaproszony na sesję, podczas której nastąpi jego wręczenie.

§ 7. List Gratulacyjny Wójta Gminy Czerwin z nagrodą rzeczową

1. List Gratulacyjny Wójta Gminy Czerwin z nagrodą rzeczową może być przyznany absolwentowi, który z egzaminu ósmoklasisty przeprowadzonego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną ze wszystkich przedmiotów uzyskał co najmniej 90% maksymalnej liczby punktów lub z jednego z przedmiotów uzyskał maksymalną liczbę punktów tj. 100%.

2. Nagroda rzeczowa może być przyznana jednorazowo po ogłoszeniu wyników egzaminu ósmoklasisty w wysokości nie przekraczającej 700 zł na wniosek dyrektora szkoły złożony na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, w Urzędzie Gminy Czerwin do 15 lipca danego roku kalendarzowego.

§ 8. Traci moc uchwała nr XVII/15/20 Rady Gminy Czerwin z dnia 10 czerwca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uzdolnionym uczniom, form i zakresu pomocy jak również trybu postępowania w tych sprawach.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwin.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wniosek o przyznanie stypendium

stypendium absolwenckie stypendium edukacyjne egzamin ósmoklasisty

WNIOSKODAWCA

dyrektor szkoły rodzic lub opiekun prawny/pełnoletni uczeń

Imię i nazwisko:

Adres do korespondencji:

Numer telefonu

Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem przyznawania stypendium

Podpis:

Sposób powiadomienia o przyznaniu/nie przyznaniu stypendium:

telefonicznie pocztą pocztą elektroniczną*

*e-mail.....

DANE UCZNIĄ

Nazwisko

Imię lub imiona

Data urodzenia

PESEL

Adres stałego zamieszkania:

Numer rachunku bankowego
oraz imię i nazwisko

| SZKOŁA | |
|--|--|
| Nazwa | |
| Adres | |
| Telefon | |
| Klasa | |
| Ocena z zachowania | |
| Średnia ocen (§ 5 ust. 6 regulaminu) | |
| Średnia wartość procentowa egzaminu ósmoklasisty (§ 7 ust. 1 regulaminu) | |

| UZASADNIENIE WNIOSKU I OPIS WYNIKÓW ORAZ OSIĄGNIĘĆ |
|---|
| |

ZAŁĄCZNIKI

Załączniki:

- kserokopia świadectwa szkolnego (*poświadczono za zgodność z oryginałem*);
- kserokopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia (*za zgodność z oryginałem*);
- kserokopia zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty (*poświadczono za zgodność z oryginałem*)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Czerwin z siedzibą w Urzędzie Gminy Czerwin
- W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem gmina@czerwin.pl
- Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest rozpatrzenie wniosku o przyznanie stypendium edukacyjnego Wójta Gminy Czerwin.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- Do Pani/Pana danych osobowych będą mieć dostęp: pracownicy Urzędu Gminy Czerwin, oraz współpracujące z Urzędem Gminy Czerwin firmy prawnicze, informatyczne.
- Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania lub cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych jest pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane oraz nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany.

Wszelkie informacje zawarte w niniejszym wniosku składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Zawarta jest w nich klauzula o następującej treści: „Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 233 ust. 1 Kodeksu karnego, za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Czerwin, dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)